



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS MULAWARMAN
FAKULTAS PERIKANAN DAN ILMU KELAUTAN

Jl. Gunung Tabur, Kampus Gn. Kelua Samarinda
Fax/Telp. : 0541 - 749482, 749372, 707137 E-mail : fak.perikanan@fpik.unmul.ac.id

Formulir 12

Nomor : /UN17.6/LL/2015
Lamp : 1 (satu) lembar
Hal : **Keterangan Administrasi Bebas Laboratorium**

Kepada Yth: Bapak/Ibu Pimpinan Laboratorium
di lingkungan Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan
Universitas Mulawarman
di Samarinda

Dengan Hormat,

Kami sampaikan bahwa dalam waktu dekat akan diadakan ujian skripsi mahasiswa :

Nama :
NIM :
Jurusan :
Program Studi :

Kami mohon agar Bapak/Ibu Ketua Laboratorium memberikan keterangan bebas administrasi peminjaman alat laboratorium untuk mahasiswa tersebut, sebagai persyaratan dalam melaksanakan ujian skripsi, sebagaimana tercantum dalam lampiran.

Demikian kami sampaikan, atas perkenaan Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Samarinda,.....
Kasubbag Akademik,

Hj. Sulastri, S.Sos, M.Si
NIP: 19671017 200003 2 001

Lampiran: Administrasi Bebas Laboratorium

SURAT KETERANGAN BEBAS PINJAM ALAT LABORATORIUM
JURUSAN SOSIAL EKONOMI PERIKANAN

Nama :

NIM :

Program Studi :

Jurusan :

No	Telah Bebas Pinjam Alat Laboratorium	Nama Ketua Lab	Tanda Tangan
1	Ekonomi Sumberdaya Perikanan		1
2	Pengembangan Masyarakat Perikanan		2
3	Agribisnis Perikanan		3

NB:

- Bagi mahasiswa yang melakukan peminjaman alat diluar Laboratorium Jurusan harap membuat kesepakatan tersendiri dengan laboratorium yang diperlukan

Lampiran: Administrasi Bebas Laboratorium

SURAT KETERANGAN BEBAS PINJAM ALAT LABORATORIUM
JURUSAN MANAJEMEN SUMBERDAYA PERAIRAN

Nama :

NIM :

Program Studi :

Jurusan :

No	Telah Bebas Pinjam Alat Laboratorium	Nama Ketua Lab	Tanda Tangan
1.	Kualitas Air		1
2.	Kelautan		2
3.	Fishing Grond		3
4.	Karto Hidrooseanografi		4
5.	Eko Biologi Perairan		5

NB:

- Bagi mahasiswa yang melakukan peminjaman alat diluar Laboratorium Jurusan harap membuat kesepakatan tersendiri dengan laboratorium yang diperlukan

SURAT KETERANGAN BEBAS PINJAM ALAT LABORATORIUM
JURUSAN BUDIDAYA PERAIRAN

Nama :

NIM :

Program Studi :

Jurusan :

No	Telah Bebas Pinjam Alat Laboratorium	Nama Ketua Lab	Tanda Tangan
1	Lingkungan Budidaya Perairan		1
2	Mikrobiologi Perairan		2
3	Pakan Ikan		3
4	Pengembangan Ikan Lokal		4
5	Teknologi Hasil Perikanan		5
6	Toksikologi Perairan		6
7	Pembenihan Ikan		7
8	Analisis Terpadu		8

NB:

- Bagi mahasiswa yang melakukan peminjaman alat diluar Laboratorium Jurusan harap membuat kesepakatan tersendiri dengan laboratorium yang diperlukan

Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : *Permohonan Ujian Komprehensif dan Pendadaran.*

Kepada Yth: Ketua Jurusan.....
Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan
Universitas Mulawarman
di Samarinda

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :.....
Nim :.....
Jurusan :.....
Program Studi :.....

Dengan ini mengajukan permohonan **Ujian Komprehensif dan Pendadaran.**

Dengan Judul :
.....
.....
.....

Serta penentuan Penguji, hari, tanggal dan waktu ujian. Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan:

1. Lembar Persetujuan Ujian Komprehensif dan Pendadaran dari Pembimbing
2. Kartu Bimbingan/Konsultasi
3. Lembar Tahap Penyelesaian Administrasi Ujian Komprehensif dan Pendadaran dari Akademik Fakultas (Formulir 17)
4. Transkrip Nilai dari Fakultas

Demikian permohonan ini, atas perhatian dan kesediaan Bapak/Ibu diucapkan terima kasih.

Samarinda,
Pemohon,

.....
NIM

LEMBAR PERSETUJUAN UJIAN KOMPREHENSIF DAN PENDADARAN

Nama :

NIM :

Jurusan :

Program Studi :

Judul Skripsi :

.....

.....

.....

Dengan ini memenuhi syarat untuk melaksanakan Ujian Komprehensif dan Pendadaran

MENYETUJUI:

Pembimbing 1,

Pembimbing 2,

.....
NIP.

.....
NIP.

SUMBANGAN BUKU

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :.....
NIM :.....
Jurusan :.....
Program Studi :.....

Menyerahkan sumbangan buku sebagai berikut :

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Sumbangan buku tersebut sebagai prasyarat saya untuk melaksanakan ujian Komprehensif dan Pendadaran.

Yang menerima,
Kepala Perpustakaan FPIK Unmul

Samarinda.....

Yang menyerahkan,

.....
NIP

.....
NIM

KOP JURUSAN

Nomor : ... (Nomor Jurusan)
Lampiran :
Hal : **Permohonan Undangan Ujian
Komprehensif dan Pendadaran**

Kepada Yth : Dekan
Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan
Universitas Mulawarman
di Samarinda

Sesuai dengan permohonan mahasiswa :

Nama :.....
NIM :.....
Jurusan :.....
Fakultas : Perikanan dan Ilmu Kelautan Unmul

Yang bersangkutan akan menempuh ujian Komprehensif dan Pendadaran pada:

Hari/Tanggal :.....
Jam :.....

Dengan Tim Penguji :

- 1(Pembimbing I)
- 2(Pembimbing II)
- 3(Anggota)
- 4(Anggota)
- 5(anggota)

Kami mohon kiranya kepada Team Penguji dapat disampaikan, undangan serta manuskrip pada hari *.....tanggal..... tahun.....

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Samarinda,
Ketua Jurusan.....

NIP :

* Minimal 2 (dua) hari, Sebelum Jadwal Ujian



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS MULAWARMAN
FAKULTAS PERIKANAN DAN ILMU KELAUTAN

Jl. Gunung Tabur, Kampus Gn. Kelua Samarinda
Fax/Telp. : 0541 - 749482, 749372, 707137 E-mail : fak.perikanan@fpik.unmul.ac.id

TAHAP PENYELESAIAN ADMINISTRASI UJIAN KOMPREHENSIF DAN PENDADARAN

Nama :

NIM :

Program Studi :

No	Kelengkapan Berkas Ujian Skripsi	Lengkap/ Tidak	Paraf Petugas Pemeriksa	Nama Petugas Pemeriksa
1.	* KRS/KHS (Smt 1 s/d terakhir) * Surat Ket. Bebas SPP dari Bagian Keuangan Fakultas * Transkrip Nilai			
2.	* Sertifikat PKL (Nilai Asli) * Sertifikat KKN (Nilai Asli) * Surat Bebas Perpustakaan FPIK			
3.	* Surat Keterangan telah melaksanakan Seminar Akhir Skripsi (form * Surat Bebas Laboratorium			
4.	* Permohonan Ujian Skripsi * Sumbangan Buku			
5.	* Manuskrip Publikasi Karya Ilmiah			
6.	Mahasiswa yang akan Ujian Skripsi harus Menyelesaikan Tahap Penyelesaian Administrasi Ujian Skripsi di Fakultas Tiga hari Kerja sebelum pelaksanaan Ujian Skripsi			

Samarinda,

Kasubbag Akademik,

Hj. Sulastri, S.Sos, M.Si
NIP : 19671017 200003 2 001



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS MULAWARMAN
FAKULTAS PERIKANAN DAN ILMU KELAUTAN

Jl. Gunung Tabur, Kampus Gn. Kelua Samarinda
Fax/Telp. : 0541 - 749482, 749372, 707137 E-mail : fak.perikanan@fpik.unmul.ac.id

Nomor : /UN17.6/DT/20...
Lampiran : 1(satu) berkas
Hal : **Undangan Ujian Komprehensif dan Pendadaran**

Kepada Yth: Sdr.....
di Samarinda

Dengan ini kami mengharapkan kehadiran saudara pada :

Hari/Tanggal :

Pukul :

Tempat : Kampus FPIK Gunung Kelua Samarinda

Untuk : Ujian Skripsi Mahasiswa.

Nama :

Judul Skripsi :

.....

.....

.....

Dosen pembimbing : 1.....

2.....

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima kasih.

Samarinda,

An. Dekan
Pembantu Dekan I,

Gusti Haqiqiansyah, S.P M.Si
NIP : 19680906 199403 1 001



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS MULAWARMAN
FAKULTAS PERIKANAN DAN ILMU KELAUTAN

Jl. Gunung Tabur, Kampus Gn. Kelua Samarinda
Fax/Telp. : 0541 - 749482, 749372, 707137 E-mail : fak.perikanan@fpik.unmul.ac.id

HASIL UJIAN KOMPREHENSIF DAN PENDADARAN

Nama Mahasiswa :

NIM :

Program Studi :

Judul Skripsi :

.....

.....

.....

Tanggal Ujian :

No	Materi	Nilai	Keterangan
1.	Ujian skripsi	.....	.....
	a. Teknik dan Materi	.....	.....
	b. Kemampuan Penguasaan materi	.....	.....
	JUMLAH	.....	.....
2.	Ujian Komprehensif	.....	.....

Samarinda,
Tim Peguji

NIP :



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS MULAWARMAN
FAKULTAS PERIKANAN DAN ILMU KELAUTAN**

Jl. Gunung Tabur, Kampus Gn. Kelua Samarinda
Fax/Telp. : 0541 - 749482, 749372, 707137 E-mail : fak.perikanan@fpik.unmul.ac.id

BERITA ACARA UJIAN KOMPREHENSIF DAN PENDADARAN

Hari/Tanggal :

Pukul :

Tempat :

Nama mahasiswa :

NIM :

Program Studi :

Jumlah SKS yang dicapai :

Judul Skripsi :

.....

.....

Pembimbing I :

Pembimbing II :

HASIL UJIAN

Lulus Nilai : Predikat.....

Tidak Lulus nilai : Predikat.....

Mengulangi Ujian setelah.....Bulan.....

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.			1.
2.			2.
3.			3.
4.			4.
5.			5.

Samarinda,.....

Mengetahui;
Ketua Tim Penguji

.....
NIP :